



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO “F. Tonolini” -
Via Martiri della libertà n. 11/C - 25043 BRENO (BS)
Codice fiscale: 90009510174 – Cod. univoco ufficio: UFDNDA
TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388

www.icbreno.gov.it

e-mail: BSIC81900A@istruzione.it

P.E.C.:
BSIC81900A@pec.istruzione.it

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

(approvato dal Collegio docenti unitario il 10-11-2020)

Premessa

Il presente Regolamento ha lo scopo di definire le finalità e le modalità di realizzazione e di utilizzo della Didattica Digitale Integrata (di seguito DDI), metodologia da adottare in modalità complementare alla didattica in presenza, al fine di garantire il successo formativo e la continuità dell'azione educativo-didattica, attesa l'emergenza legata alla pandemia da COVID -19.

Quadro normativo di riferimento

Il presente regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti di seguito elencati:

- Decreto Legge 25 marzo 2020, n.19 (art.1, c.2, lett. P)
- Nota Dipartimentale 17 marzo 2020 n.388
- Decreto legge 8 aprile 2020, n.22 convertito con modificazioni con Legge 6 giugno 2020, n.41 (art.2, c.3)
- Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34
- Decreto Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39
- Linee Guida di cui all'Allegato A del Decreto Ministro dell'Istruzione recante “Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39”, del 7 agosto 2020, n.89

Definizioni

Per Didattica Digitale Integrata le Linee Guida adottate con Decreto M.I. 7 agosto 2020, n.89, intendono una metodologia innovativa di insegnamento apprendimento *“da adottare, nelle scuole secondarie di II grado, in modalità complementare alla didattica in presenza, nonché da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti”*.

L'analisi del fabbisogno

L' Istituto avvia una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, attraverso un apposito questionario alle famiglie e personale docente, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito, previa cauzione, degli strumenti per il collegamento agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di *device* di proprietà, sulla base dei criteri di priorità approvati dal consiglio d'istituto (alunni disabili, alunni scuola secondaria, alunni BES, fratelli)

Tale rilevazione potrà riguardare anche il personale docente a tempo determinato mentre i docenti assunti a tempo indeterminato, in quanto da anni assegnatari delle somme della Carta del docente, sono esclusi dal comodato d'uso. Per quanto attiene la garanzia di connettività, oltre alla prosecuzione degli accordi a livello nazionale con i principali gestori di telefonia mobile garantiti dall'AgID, le

istituzioni scolastiche potranno riavviare o instaurare nuovi contratti per l'acquisto di *sim* dati, procedendo all'attivazione di procedure di acquisizione previste dalla normativa vigente, fermo restando che sono in corso contatti con gli operatori da parte dell'Amministrazione centrale.

Scopo e finalità della DDI

L'utilizzo della DDI necessaria per l'emergenza sanitaria in corso, è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento degli alunni sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, alunni, che di interi gruppi classe.

La DDI è destinata anche agli alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo loro di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

Attraverso la DDI è, dunque, possibile:

1. raggiungere gli allievi e ricostituire il gruppo classe anche in modalità virtuale, utilizzando gli strumenti attualmente in dotazione all'istituto ed eventuali device personali, secondo le seguenti situazioni:
- chiusura totale dell'Istituto, nel qual caso tutto il personale docente si attiverà attraverso la piattaforma MICROSOFT OFFICE 365 e REGISTRO ELETTRONICO in modalità sincrona e asincrona; il docente positivo, quindi in malattia non effettua le attività DDI in modalità sincrona e asincrona.
- quarantena obbligatoria della classe: il personale docente coinvolto (se non in malattia) si attiverà attraverso la piattaforma MICROSOFT OFFICE 365 e REGISTRO ELETTRONICO in modalità sincrona e asincrona;
- quarantena fiduciaria dei singoli alunni in caso di positivi in famiglia, opportunamente certificata, in orario scolastico, in modalità sincrona.
- Il docente positivo non effettua le attività DDI in modalità sincrona e asincrona.
2. diversificare l'offerta formativa con il supporto di metodi comunicativi e interattivi;
3. personalizzare il percorso formativo in relazione alle esigenze degli allievi;
4. rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.)

Caratteristiche e modalità di realizzazione della DDI

La **proposta** della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità degli alunni e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

La **progettazione** della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare un adeguato equilibrio tra le attività integrate digitali sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutti gli alunni, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale personalizzato in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

L'animatore e il Team di innovazione digitale:

stendono il vademecum sulla corretta partecipazione alle video-lezioni;

in collaborazione col dirigente propongono le azioni di formazione rivolte ai docenti e genitori nell'ambito della cittadinanza digitale;

supportano i docenti meno esperti nell'utilizzo della piattaforma in uso all'Istituto.

Monitoraggi periodici vanno attivati per garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, in particolar modo per gli studenti con cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia.

Tipologie della DDI

Si possono individuare due tipologie di attività integrate digitali, che concorrono, in maniera sinergica, al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze, a seconda che prevedano l'interazione in tempo reale o no tra gli insegnanti e il gruppo degli studenti: sono da considerarsi

attività sincrone:

- Le videolezioni in diretta comprendente anche la verifica orale degli apprendimenti;
- Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante (utilizzando applicazioni quali Microsoft Word, Power Point, Forms etc);

attività asincrone:

- L'attività di approfondimento individuale o di gruppo svolte con l'ausilio di materiale didattico;
 - la normale attività di studio disciplinare da parte degli alunni;
 - è da evitare il solo postare materiali di studio o esercitazioni senza prevedere momenti di interazione con gli studenti, con spiegazioni ed eventuali successivi chiarimenti.

Piattaforme digitali e loro utilizzo

La scuola utilizzerà per le attività di DDI la Piattaforma "Microsoft Office 365" già in dotazione all'Istituto e utilizzata durante la DAD nel precedente Anno Scolastico è accessibile da PC o tablet o smartphone e permette la creazione di teams/ classi/ gruppi, videoconferenze, creazione e condivisione di contenuti, messaggistica ed interazione tra docenti e studenti.

La piattaforma inoltre dispone di strumenti per migliorare l'accessibilità di alunni con difficoltà ed è rispettosa dei requisiti di rispetto della Privacy definiti a livello comunitario.

Ogni docente, studente, rappresentante del Consiglio d'Istituto ha a disposizione credenziali personali per accedere alla piattaforma.

Modalità di svolgimento delle attività sincrone

Per utilizzare la piattaforma "Microsoft Office 365" il docente crea la classe virtuale utilizzando l'applicazione Microsoft Teams, e realizza la video lezione immediatamente o pianificandola sul calendario dell'applicazione, rispettando i seguenti criteri condivisi con i rappresentanti dei vari ordini scolastici individuati dal Collegio docenti nelle riunioni del 13/10/2020 e del 10/11/2020:

SCUOLA SECONDARIA: 22,30 unità orarie settimanali di 45 minuti, dal lunedì al sabato (sei giorni settimanali) dalle ore 8 alle ore 13, secondo la seguente scansione oraria:

	Lunedì	Martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
1° ora	08-08,45	08-08,45	08-08,45	08-08,45	08-08,45	08-08,45
2° ora	09-09,45	09-09,45	09-09,45	09-09,45	09-09,45	09-09,45
3° ora	10-10,45	10-10,45	10-10,45	10-10,45	10-10,45	10-10,45
4° ora	11,15-12,00	11,15-12,00	11,15-12,00	11,15-12,00	11,15-12,00	11,15-12,00
5° ora	12,15-13,00	12,15-13,00	12,15-13,00	12,15-13,00	12,15-13,00	12,15-13,00

SCUOLA PRIMARIA:

Classe	Unità orarie	Discipline
1°	13 unità orarie di 50 min.	4 italiano, 4 matematica, 1 storia, 1 geografia, 1 scienze, 1 inglese, 1 IRC
2°	17 unità orarie di 50 min.	6 italiano, 6 matematica, 1 storia, 1 geografia, 1 scienze, 1 inglese, 1 IRC
3°	17 unità orarie di 50 min.	6 italiano, 6 matematica, 1 storia, 1 geografia, 1 scienze, 1 inglese, 1 IRC
4°	20 unità orarie di 50 min.	6 italiano, 5 matematica, 2 storia, 2 geografia, 2 scienze, 2 inglese, 1 IRC
5°	20 unità orarie di 50 min.	6 italiano, 5 matematica, 2 storia, 2 geografia, 2 scienze, 2 inglese, 1 IRC

SCUOLA DELL'INFANZIA: 1/2 incontri settimanali sincroni o asincroni, dalle 17 alle 19, esclusivamente sulla piattaforma in uso all'Istituto.

Resta inteso, che qualora vi siano difficoltà o innovazioni tecnologiche durante l'anno saranno prese in considerazione anche ulteriori risorse tecnologiche.

All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza degli alunni e le eventuali assenze (esclusa la scuola dell'Infanzia).

L'assenza alle video-lezioni programmate da orario settimanale verrà segnata dagli insegnanti sul registro elettronico, come per le lezioni in presenza.

Durante lo svolgimento delle videolezioni agli alunni è richiesto il rispetto di quanto previsto nel Vademecum d'Istituto.

Modalità di svolgimento delle attività asincrone

Ferme restando le operazioni sul Registro elettronico (firma docenti, registrazione alunni assenti, assegnazione compiti, caricamento documenti e materiali) gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto agli alunni ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla condivisione degli obiettivi, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento.

Indicazioni operative per un'efficace organizzazione dell'azione didattica

Al fine di realizzare un'efficace azione didattica si propone di:

- non utilizzare file troppo pesanti perché siano maggiormente fruibili e accessibili;
- attivarsi affinché ciascun alunno sia coinvolto in percorsi significativi di apprendimento;
- accertare i progressi degli alunni avvalendosi di costanti feed-back;
- porre particolare attenzione agli alunni in situazione di BES;

- organizzare il lavoro in moduli snelli;
- evitare di caricare on line troppi materiali di studio che potrebbero disorientare e demotivare lo studente;
- inserire in DDI materiale non soggetto alle norme del copyright, ossia tutte quelle opere in cui viene espressamente indicata una riserva del diritto d'autore anche con la semplice apposizione del caratteristico simbolo.

Metodologie e strumenti e per la verifica

La lezione in videoconferenza agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti ad *agorà* di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza.

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I singoli docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di *repository* individuati da ogni team/consiglio di classe.

Valutazione degli apprendimenti

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica.

3. La valutazione è condotta utilizzando strumenti e criteri già in uso e pubblicati sul P.O.F. più le griglie di valutazione elaborate per la D.A.D., sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

La valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare *feedback* continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

Riunioni degli organi collegiali, assemblee colloqui con i genitori

Di norma i Collegi docenti saranno svolti on line; per gli altri incontri di carattere collegiale verrà individuata la modalità adatta, in presenza o a distanza sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e di conseguenza la sicurezza del personale e degli utenti convocati, tenuto conto dell'andamento generale della emergenza sanitaria. Le assemblee con le elezioni dei rappresentanti dei genitori saranno svolte in presenza.

I colloqui settimanali e generali con i genitori saranno svolti on line.

Il presente documento verrà aggiornato secondo le successive disposizioni normative e qualora il Collegio Docenti ne ravvisasse la necessità.